CONTROLE DE ESTOQUE

Ficha de estoque

Ano: _____

Uma ficha por produto. Anote cada entrada e cada saída e refaça o saldo na hora.

Produto _____ **Código** _____ **Unidade** _____ **Local** _____

Estoque mínimo _____ **Prazo de reposição (dias)** _____ **Ponto de pedido** _____ **Fornecedor** _____

Data	Histórico / documento	Entrada	Saída	Saldo	Custo un. (R$)	Visto
	Saldo anterior					

Saldo = saldo anterior + entrada saída. Chegou no ponto de pedido? Passe para a lista de reposição.

CONTROLE DE ESTOQUE

Lista de reposição

Mês: _____ Ano: _____

Produtos que chegaram no ponto de pedido. Comprar = o que cobre o consumo até a próxima compra, menos o saldo.

Produto	Un.	Saldo	Ponto ped.	Comprar	Fornecedor	Pedido em	Chegou
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐
							☐

Anotações

CONTROLE DE ESTOQUE

Folha de contagem

Conte sem olhar o saldo do sistema. Na diferença, conte de novo antes de lançar o ajuste.

Data da contagem	Local / setor	Contado por	Conferido por

Código	Produto	Local	Un.	Contagem	Recontagem	Ok
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
						☐

Depois, digite as quantidades na aba Inventário da planilha: a Conferência mostra as diferenças e o ajuste a lançar.